北工商校发〔2013〕19 号

关于印发《北京工商大学
学术出版资助审查管理办法》的通知

各单位:

现将《北京工商大学学术出版资助审查管理办法》印发给你们，请认真学习并遵照执行。

北京工商大学

2013 年 3 月 27 日

北京工商大学
学术出版资助审查管理办法

为促进学校科研工作的发展，支持教师高水平科研成果的发表，扩大学校教师在所研究领域的学术影响，宣传与推广学校教师的科研成果，并加强学校学术出版资助的规范性，特制定北京工商大学学术出版资助管理办法。

第一章 学术著作

第一条 资助范围

资助范围为本校在岗教师出版的本学科的专著和编著。专著指作者在某一学科领域内从事多年系统深入的研究，撰写的具有理论意义或实验发现的学术著作；编著指以作者研究工作为基础，并对已有资料进行了系统的归纳总结，所创作的具有独特见解的著作。

下列情况不属于资助范围：译著、论文集、再版著作；科普读物；教科书、工具书；各种辞书、资料汇编、画册、音像出版物及各类指引、手册等。

所有申请资助的学术著作均为尚未出版的学术作品，再版著作不在出版资助范围之内。

第二条 资助条件

（一）申请资助出版的学术著作无抄袭、重复发表等学术不端行为，也不存在著作权属方面的纠纷。

（二）所有学术著作须具有较高的学术水平，能够促进科学研究发展或对当前社会的政治、经济、文化建设和教育发展具有指导意义。

（三）每部著作不少于15万字。

（四）申请出版资助的项目已经通过出版社的选题论证，已纳入出版社出版计划，并已经与出版社签订出版合同。

（五）著作者一次只允许申请一个项目，但在获准资助的项目完成之后，可以申请下一个项目。

（六）丛书中的每一本著作，均须分别按单个项目独立申请。

（七）著作者应选择高水平的出版社出版著作和编著。学校推荐出版社如下：科学出版社、高等教育出版社、中国财富出版社、电子工业出版社、中国农业出版社、人民邮电出版社、中国大百科全书出版社、中国财政经济出版社、机械工业出版社、化学工业出版社、石油工业出版社、法律出版社、国防工业出版社、中国轻工业出版社、外文出版社、中国电力出版社、中国建筑工业出版社、经济科学出版社、中国社会科学出版社、人民文学出版社、人民出版社、冶金工业出版社、作家出版社、商务印书馆、人民体育出版社、兵器工业出版社、航空工业出版社、语文出版社、中国计量出版社、中国时代经济出版社、中国环境科学出版社、军事科学出版社、原子能出版社、中国文学出版社、宇航出版社、外国文学出版社、三联书店出版社、学习出版社、清华大学出版社、中国人民大学出版社、北京大学出版社、北京体育大学出版社、新华出版社、知识产权出版社、中国政法大学出版社。

第三条 资助标准

专著资助金额为 3 万元/部;编著资助金额为 2 万元/部。

第四条 申请办法

（一）符合申请条件的教师从北京工商大学科学技术处网站下载并填写《北京工商大学学术著作出版资助申请书》，向学院学术委员会提交《北京工商大学学术著作出版资助申请书》及出版协议，学院学术委员会提出评审意见。

（二）将学院学术委员会评审通过的《北京工商大学学术著作出版资助申请书》与出版协议提交主管部门审查、公示并经主管校领导批准后获得资助。

第五条 结项方式

（一）在主管部门确定出版资助后一年以内完成著作出版。

（二）在完成所申请的著作出版以后，提供著作原件一本，并填写《北京工商大学学术著作出版资助项目结项审批书》，经主管部门审定后结项。

（三）如在规定时间内不能按时完成出版活动，需提前向主管部门提出申请，说明原因，经主管部门审核同意后可以延迟一年出版。

（四）如申请延迟出版后，申请人仍未在规定时间内完成出版的，将由主管部门通知财务处收回已经提供的资助，并经原经费列支渠道转入相关预算项目。若申请人在三个月内未能从出版社转回资助者，将由主管部门通知被资助人到财务处交回相应的资助款项，并在今后的出版资助中不再对该申请人进行著作出版资助。

第二章　学术论文

第六条　资助范围

属于资助范围的学术论文必须是本校在册、在职的教师在学术刊物上正式发表的文章。论文字数不少于 3000 字。论文无抄袭、重复发表等学术不端行为，也不存在著作权属方面的纠纷。

第七条　资助标准

国内一般期刊论文≤1000 元/篇；全国核心期刊论文资助金额≤3000 元/篇；国外期刊论文资助金额≤5000 元/篇。

第八条　资助方法

（一）所有学术论文均为依托各类项目所取得的研究成果，资助资金从所依托的项目经费中列支。

（二）作者凭已发表的论文原件和论文版面费发票到财务处办理资助手续;

（三）如论文尚未刊出，作者凭论文录用通知到主管部门办理资助备案手续，并凭论文录用通知、论文版面费发票和主管部门备案核准单到财务处办理资助支付手续。

第九条　结项方式

（一）凭论文发表原件和论文版面费发票取得学术论文资助的，在完成资助手续后，即视为结项。

（二）凭论文录用通知书、论文版面费发票和主管部门备案核准单取得学术论文资助的，在论文发表完成后，需持论文原件并填写论文结项单到主管部门办理结项手续。

（三）如被资助人在得到论文出版资助后一年内未完成论文出版的，将由主管部门通知财务处收回已经提供的资助，并经原经费列支渠道转入相关预算项目。若被资助人在三个月内未能从出版社转回资助者，将由主管部门通知被资助人到财务处交回相应的资助款项，并在今后的出版资助中不再对该申请人进行论文出版资助。

第三章　附　则

第十条　本办法自 2013 年 4 月 1 日起执行，原有相关规定同时废止。

附件：1.北京工商大学学术著作出版资助申报书

2.北京工商大学学术著作出版资助项目结项审批书

北京工商大学学校办公室　　2013 年 3 月 27 日印发

附件 1

北京工商大學

学术著作出版资助申报书

学术著作名称 _____

申报人姓名_____年龄_____学位_____

所在院（部）_____专业_____出版社_____

联系电话_____（O）_____（H）手机_____

依托的科研项目_____

填 表 说 明

一、申报书由第一著作人填报。

二、填写内容要简明扼要，突出重点和关键。

三、申报书 A4 双面打印，左侧装订，排版前后一致。

四、申报书 1 式 3 份，并同时报送电子版。

北京工商大学科学技术处

2013 年 4 月制

申 请 表

<table>
<tr><td rowspan="4">出版概况</td><td>书名</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>归属学科</td><td colspan="2"></td><td>所在院（部）</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>估计字数</td><td></td><td>交稿时间</td><td></td><td>交稿形式</td><td>A、手抄稿
B、打印
C、软盘</td></tr>
<tr><td>资助额度</td><td></td><td>经费来源</td><td></td><td>预计出版时间</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="4">作者简况</td><td>申请者简况及主要研究成果</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">主要合作者</td><td>姓名</td><td>年龄</td><td colspan="2">工作单位</td><td>职称</td><td>学历</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>著作概况</td><td>内容提要</td><td colspan="6"></td></tr>
</table>

	学术价值	
	章节目录	

院（部）评审专家意见
组长签字: 年　　月　　日
主管部门意见
处长签字: 年　　月　　日
主管校长意见
主管校长签字： 年　　月　　日

附件 2

北京工商大学

学术著作出版资助项目

结项审批书

著作名称 _____

申报人姓名_____

所在单位_____

联系电话_____（O）_____（H）手机_____

填表日期_____

北京工商大学科学技术处

2013 年 4 月制

声　　明

本人申请结项的研究成果不存在知识产权争议。北京工商大学享有宣传介绍、推广应用本成果的权力，但保留作者的署名权。特此声明。

项目负责人（签章）

年　月　日

填 表 说 明

一、本表仅适用于北京工商大学著作资助项目结项申请。

二、请按照有关规定认真如实地填写表内栏目。无内容填写的栏目可空白；所填栏目不够用时可加附页；凡选择性栏目请在选项上打“√”。

三、本《结项审批书》报送 2 份（A4 纸型，于左侧装订），并同时报送电子版，附 2 本著作原件。以上材料经项目负责人所在单位审核后，报送科学技术处组织评审。

一、基本信息

著作名称		项目批准号	
归属学科		所在院（部）	
计划完成时间		实际完成时间	
结项种类	A. 正常　　B. 提前　　C. 延期		

二、总结报告

主要内容提示：计划执行情况；学术价值和应用价值。

注：本栏可加页。

三、著作章节介绍

四、资助经费明细

经费金额		经费来源		列支项目	

五、科学技术处审核意见

公　章　　负责人（签章） 年　　月　　日

六、主管校长意见

主管校长（签章） 年　　月　　日

学术论文发表审核单

审核单	论文名称			
	发表刊物名称			
	刊物级别		版面费金额	
	学科		所在院部	
	经费来源			
	预期刊出时间			
	经费领用人	本人所提供的信息全部属实。 论文作者签字： 年　　月　　日		
	主管部门审核	签章： 年　　月　　日		

学术论文发表结项单

审核单	论文名称			
	发表刊物			
	刊物级别		版面费金额	
	经费来源			
	发表时间			
	发表刊物卷、期		起止页码	
	经费领用人	论文已发表，申请结项。 论文作者签字： 年　　月　　日		
	主管部门审核	签章： 年　　月　　日		