北京市科学技术奖规范性表格

表1

项目收入明细表

（项目收入明细表无格式要求，此表只供参考）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **支撑材料种类** | **名称** | **支付方** | **效益产生日期** | **金额****（万元）** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **合计** |  |

效益产生单位财务专用章

年 月 日

注：表格不够可以添加。该表中的“支撑材料种类”包括合同、发票、其他等；“名称”是指合同中的合同名称、发票中销售产品的名称等；“支付方”是指合同的候选单位之外的一方、发票的付款方（购买单位）等。“效益产生日期”是指合同的签订日期、发票开具日期等；“金额”是指合同的合同额、发票的票面金额等。

表2

应用情况说明

（应用情况说明无格式要求，此表只供参考）

|  |  |
| --- | --- |
| 应用成果名称 |  |
| 应用单位名称 |  |
| 应用单位联系人 |  | 联系电话 |  |
| 成果应用起始时间 |  |
| 应用情况 | 成果的具体应用情况以及取得经济效益和社会（环境、生态）效益情况： |
| 声明 |  我单位保证上述提供的应用情况真实无误。如有不符，本单位愿意承担相关责任并接受相应的处理。单位财务专用章： 法人单位公章：年 月 日 年 月 日 |

注：如表中所填内容不涉及经济效益情况，只需加盖应用单位法人公章。